

מדריך להגשת בקשות לתיק מידע

1. יש למלא טופס הגשת בקשה לדף זכויות/תיק מידע. את הטופס ניתן להשיג במשרדי הוועדה המקומית כפר-יונה בשעות קבלת הקהל, או להורידם מאתר הוועדה המקומית בקישור:

<http://kfar-yona.complot.co.il/Pages/default.aspx>

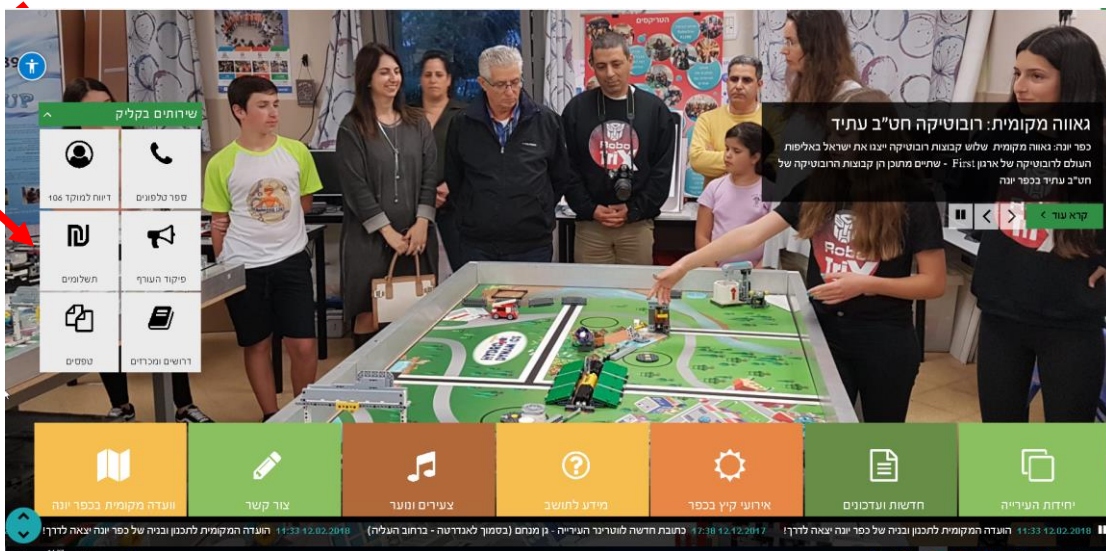
2. לאחר מילוי כל השדות הנדרשים בטופס, ניתן להגישו למזכירת הוועדה בהגשה ידנית או באמצעות המייל: vaada.rishui@kfar-yona.org.il.

3. לאחר קבלת הטופס, יישלח אליכם טופס דרישת תשלום בגין אגרת פתיחת תיק מידע בסך 190 ₪.

לצורך תשלום, ניתן לגשת למחלקת הגבייה של עיריית כפר-יונה או לשלם באמצעות כרטיס אשראי דרך אתר העירייה.

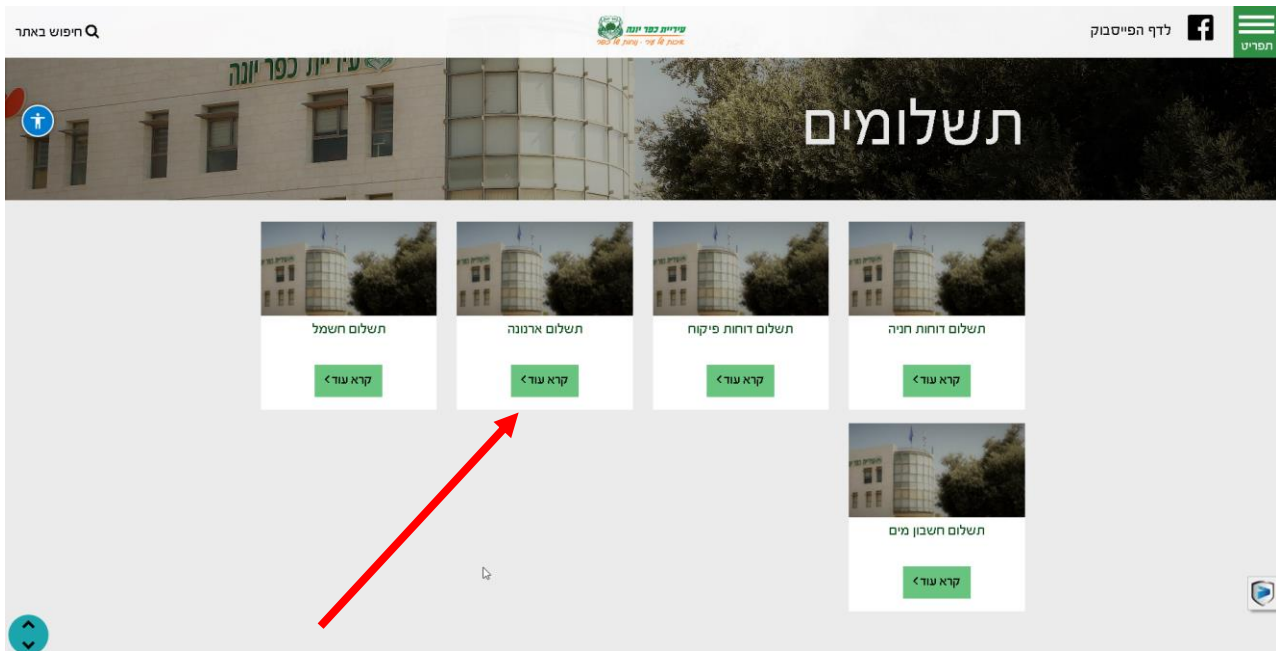
בקישור: <https://www.paybill.co.il/Payment/WaterPayment?p=35>

שלב א: להקליד במנוע חיפוש (גוגל למשל) "**עיריית כפר-יונה**". זוהי תמונת דף הבית של העירייה.



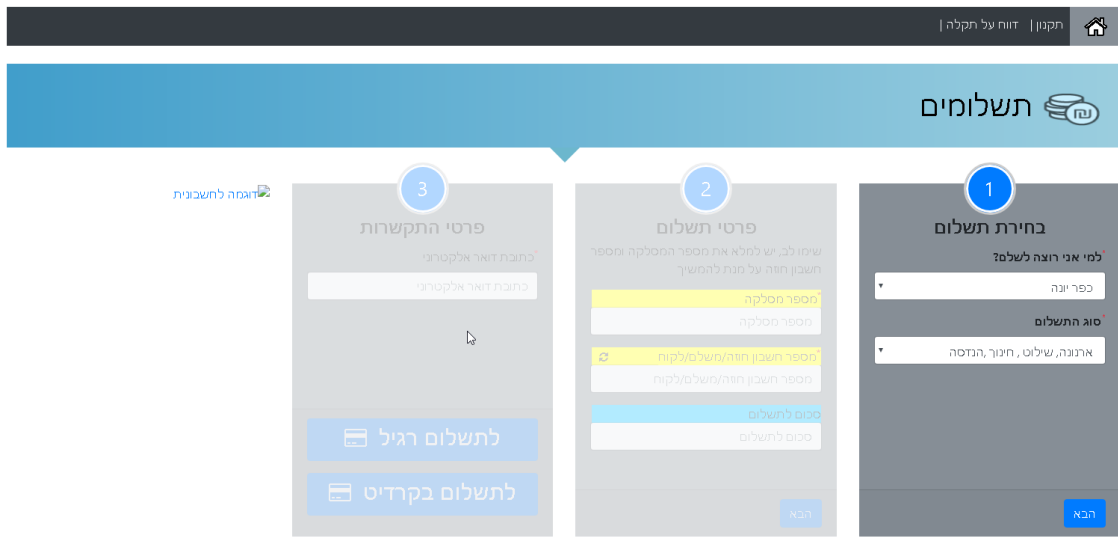
שלב ב: ללחוץ על הקישור בצדו השמאל של המסך "**תשלומים**".

שלב ג: במסך הנוסף שנפתח יש ללחוץ על הכפתור "**תשלום ארנונה**".



שלב ד: נפתח מסך תשלומים הכולל שלושה שלבים לביצוע התשלום


עברית | English | العربية




בשלב הראשון יש לפתוח את התיבה העליונה ובה לבחור עיריית כפר-יונה

עברית | English | عربي

בתיבה התחתונה **אין צורך לבחור** - זוהי ברירת מחדל.
בשלב השני יש להקליד בחלונית העליונה את מספר המסלוקה של מחלקת הגבייה: כפי שמופיע בטופס דרישת התשלום. בחלונית האמצעית יש להקליד את מספר תעודת הזהות של המשלם ובחלונית התחתונה יש להקליד את הסכום לתשלום - 190 ₪.

תשלומים 

דיווח על תקלה | תקנון | 

דוגמה לחשבנית

- 1 בחירת תשלום**
למי אני רוצה לשלם?
כפר יונה
סוג התשלום
ארנונה, שילוט, חינוך, הנדסה
- 2 פרטי תשלום**
שימו לב, יש למלא את מספר המסלוקה ומספר חשבון חוזה על מנת להמשיך
מספר מסלוקה
מספר חשבון חוזה/משלם/לקוח
מספר חשבון חוזה/משלם/לקוח
סכום לתשלום
סכום לתשלום
- 3 פרטי התקשרות**
כתובת דואר אלקטרוני
כתובת דואר אלקטרוני
לתשלום רגיל
לתשלום בקרדיט

בשלב האחרון יש להקליד את כתובת המייל אליה תישלח לבקשתכם הקבלה, וכן ניתן לבחור בין תשלום רגיל באשראי ותשלום קרדיט.

4. את הקבלה על התשלום יש להעביר לעורך הבקשה (האדריכל שמגיש עבורכם את הבקשה), על-מנת שיצרפה בעת הגשת הבקשה לתיק מידע במערכת הרישוי המקוונת.

בהצלחה!